

## 【 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 】

본 인천광역시 미추홀구 문학산역사관(이하 본 기관이라 함)은 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 관리되고 있는지 알려드립니다.

### 1. 고정형 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

본 기관은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 고정형 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.

- 시설안전 및 화재 예방을 위하여 필요한 경우

### 2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위	
문학산역사관 (4대)	문학산역사관 내부 (출입구, 제1전시실, 제2전시실 좌측, 제2전시실 우측)	20m 이내

### 3. 관리책임자 및 접근권한자

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 민원을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 관리책임자를 두고 있습니다.

구 분	직 위	소 속	전화번호	비고
관리책임자	문화예술과장	문화예술과	032-880-7965	
접근권한자	문화유산담당	문화예술과	032-880-7970	
	주무관	문화예술과	032-880-7972	

### 4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	촬영일로부터 30일	문학산역사관 사무실

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

### 5. 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항

본 기관은 아래와 같이 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등을 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 영상정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	담당자	전화번호	비고
KT텔레캅	변인성	1588-0112	

## 6. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법: 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 본 기관을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소: 문학산역사관 사무실

## 7. 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 고정형 영상정보 관리책임자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하여야 합니다.

## 8. 개인영상정보의 안전성 확보조치

- 개인영상정보 보호를 위하여 사용자별 권한 부여(비밀번호)로 접근 통제 및 제한
- 처리하는 개인영상정보는 전용회선을 이용하여 외부망과 분리하여 안전하게 관리
- 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 제한구역으로 설정하고 개인영상정보 확인에 대한 관리대장 기록
- 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 제한구역 설정, 잠금장치를 설치로 접근 권한자 이외의 외부인 차단

## 9. 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 변경에 관한 사항

이 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 2025년 12월 31일을 기준으로 작성되었으며, 본 운영·관리 방침의 추가, 삭제, 수정 등의 변동사항이 있을 경우 미추홀구 홈페이지를 통해 공지하도록 하겠습니다.

## 【 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 】

본 인천광역시 미추홀구 문학동 소극장(이하 본 기관이라 함)는 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 관리되고 있는지 알려드립니다.

### 1. 고정형 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

본 기관은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 고정형 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.

- 범죄예방 및 수사를 위하여 필요한 경우
- 시설안전 및 화재 예방을 위하여 필요한 경우

### 2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위	
문학동소극장 (7대)	1층 주차장, 1층 주차장 입구, 1층 현관, 1층 로비, 2층 소극장, 외부계단 상부, 외부계단 하부	100m 이내

### 3. 관리책임자 및 접근권한자

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 민원을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 관리책임자를 두고 있습니다.

구 분	직 위	소 속	전화번호	비고
관리책임자	문화예술과장	문화예술과	032-880-7965	
접근권한자	문화시설담당	문화예술과	032-880-7961	
	주무관	문화예술과	032-880-7962	

### 4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	촬영일로부터 180일	사무실

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

### 5. 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항

본 기관은 아래와 같이 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등을 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 영상정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	담당자	전화번호	비고
보스시큐리티(주)	-	032)861-1112	

### 6. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법: 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 본 기관을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소: 문학동소극장 사무실(3층)

### 7. 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 고정형 영상정보 관리책임자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하여야 합니다.

### 8. 개인영상정보의 안전성 확보조치

- 개인영상정보 보호를 위하여 사용자별 권한 부여(비밀번호)로 접근 통제 및 제한
- 처리하는 개인영상정보는 전용회선을 이용하여 외부망과 분리하여 안전하게 관리
- 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 제한구역으로 설정하고 개인영상정보 확인에 대한 관리대장 기록
- 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 제한구역 설정, 잠금장치를 설치로 접근 권한자 이외의 외부인 차단

### 9. 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 변경에 관한 사항

이 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 2025년 12월 31일을 기준으로 작성되었으며, 본 운영·관리 방침의 추가, 삭제, 수정 등의 변동사항이 있을 경우 미추홀구 홈페이지를 통해 공지하도록 하겠습니다.

## 【 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 】

본 인천광역시 미추홀구 미추홀학산문화원(이하 본 기관이라 함)는 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 관리되고 있는지 알려드립니다.

### 1. 고정형 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

본 기관은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 고정형 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.

- 범죄예방 및 수사를 위하여 필요한 경우
- 시설안전 및 화재 예방을 위하여 필요한 경우

### 2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위	
미추홀학산문화원 (16대)	지하주차장 천장, 1층 주차장 천장, 1층 출입구 천장, 2층 다목적실 천장, 2층 체력단련실 천장, 3층 로비 천장, 3층 프로그램실 천장, 4층 로비 천장, 4층 학산소극장 천장, 4층 비상구 천장	100m 이내

### 3. 관리책임자 및 접근권한자

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 민원을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 관리책임자를 두고 있습니다.

구 분	직 위	소 속	전화번호	비고
관리책임자	문화예술과장	문화예술과	032-880-7965	
접근권한자	문화시설담당	문화예술과	032-880-7961	
	주무관	문화예술과	032-880-7962	

### 4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	촬영일로부터 180일	사무실

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

### 5. 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항

본 기관은 아래와 같이 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등을 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 영상정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	담당자	전화번호	비고
주)에스원	신동민	1588-3112	

### 6. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법: 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 본 기관을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소: 미추홀학산문화원 3층 사무국

### 7. 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 고정형 영상정보 관리책임자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하여야 합니다.

### 8. 개인영상정보의 안전성 확보조치

- 개인영상정보 보호를 위하여 사용자별 권한 부여(비밀번호)로 접근 통제 및 제한
- 처리하는 개인영상정보는 전용회선을 이용하여 외부망과 분리하여 안전하게 관리
- 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 제한구역으로 설정하고 개인영상정보 확인에 대한 관리대장 기록
- 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 제한구역 설정, 잠금장치를 설치로 접근 권한자 이외의 외부인 차단

### 9. 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 변경에 관한 사항

이 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 2025년 12월 31일을 기준으로 작성되었으며, 본 운영·관리 방침의 추가, 삭제, 수정 등의 변동사항이 있을 경우 미추홀구 홈페이지를 통해 공지하도록 하겠습니다.

## 【 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 】

본 인천광역시 미추홀구 영화공간주안(이하 본 기관이라 함)는 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 관리되고 있는지 알려드립니다.

### 1. 고정형 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

본 기관은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 고정형 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.

- 시설안전 및 화재 예방을 위하여 필요한 경우

### 2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위	
영화공간주안 (16대)	엘리베이터 입구, 화장실 복도, 2관 락카, 로비, 컬처팩토리 천장, 1·2관 수표대, 1·2관 입구 완강기 천장, 상영관 입구, 옥외계단, 영사실 입구 계단 등	100m 이내

### 3. 관리책임자 및 접근권한자

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 민원을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 관리책임자를 두고 있습니다.

구 분	직 위	소 속	전화번호	비고
관리책임자	문화예술과장	문화예술과	032-880-7965	
접근권한자	문화시설담당	문화예술과	032-880-7961	
	주무관	문화예술과	032-880-7963	

### 4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	촬영일로부터 180일	영화공간주안 사무실

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

### 5. 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항

본 기관은 아래와 같이 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등을 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 영상정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	담당자	전화번호
에스원	이무재	1588-3112

## 6. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법: 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 본 기관을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소: 영화공간주안 사무실

## 7. 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 고정형 영상정보 관리책임자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하여야 합니다.

## 8. 개인영상정보의 안전성 확보조치

- 개인영상정보 보호를 위하여 사용자별 권한 부여(비밀번호)로 접근 통제 및 제한
- 처리하는 개인영상정보는 전용회선을 이용하여 외부망과 분리하여 안전하게 관리
- 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 제한구역으로 설정하고 개인영상정보 확인에 대한 관리대장 기록
- 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 제한구역 설정, 잠금장치를 설치로 접근 권한자 이외의 외부인 차단

## 9. 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 변경에 관한 사항

이 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 2025년 12월 31일을 기준으로 작성되었으며, 본 운영·관리 방침의 추가, 삭제, 수정 등의 변동사항이 있을 경우 미추홀구 홈페이지를 통해 공지하도록 하겠습니다.

## 【 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 】

본 인천광역시 미추홀구 주안영상미디어센터(이하 본 기관이라 함)는 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 관리되고 있는지 알려드립니다.

### 1. 고정형 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

본 기관은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 고정형 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.

- 시설안전 및 화재 예방을 위하여 필요한 경우

### 2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위	
주안영상미디어센터 (16대)	7.8층 출입구, 7층 기자재실(내부,외부) 7층 안쪽복도 8층: 오픈스튜디오, 미디어카페, 오디오스튜디오(내부,외부), 구스튜디오(내부, 상황실), 드론체험실(내부,외부), VR체험실, 교육실B(내부, 외부) 등	100m 이내

### 3. 관리책임자 및 접근권한자

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 민원을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 관리책임자를 두고 있습니다.

구 분	직 위	소 속	전화번호	비고
관리책임자	문화예술과장	문화예술과	032-880-7965	
접근권한자	문화시설담당	문화예술과	032-880-7961	
	주무관	문화예술과	032-880-7963	

### 4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	촬영일로부터 180일	주안영상미디어센터 7층 사무실

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

### 5. 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항

본 기관은 아래와 같이 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등을 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 영상정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	담당자	전화번호
(주)에스원	구교일	1588-3112

## 6. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법: 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 본 기관을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소: 주안영상미디어센터 7층 사무실 내

## 7. 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 고정형 영상정보 관리책임자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하여야 합니다.

## 8. 개인영상정보의 안전성 확보조치

- 개인영상정보 보호를 위하여 사용자별 권한 부여(비밀번호)로 접근 통제 및 제한
- 처리하는 개인영상정보는 전용회선을 이용하여 외부망과 분리하여 안전하게 관리
- 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 제한구역으로 설정하고 개인영상정보 확인에 대한 관리대장 기록
- 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 제한구역 설정, 잠금장치를 설치로 접근 권한자 이외의 외부인 차단

## 9. 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 변경에 관한 사항

이 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 2025년 12월 31일을 기준으로 작성되었으며, 본 운영·관리 방침의 추가, 삭제, 수정 등의 변동사항이 있을 경우 미추홀구 홈페이지를 통해 공지하도록 하겠습니다.

## 【 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 】

본 인천광역시 미추홀구 아트애비뉴27(이하 본 기관이라 함)는 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 관리되고 있는지 알려드립니다.

### 1. 고정형 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

본 기관은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 고정형 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.

- 시설안전 및 화재 예방을 위하여 필요한 경우

### 2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위	
아트애비뉴 27 (8대)	문화공간 무대 및 복도 천정	100m 이내

### 3. 관리책임자 및 접근권한자

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 민원을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 관리책임자를 두고 있습니다.

구 분	직 위	소 속	전화번호	비고
관리책임자	문화예술과장	문화예술과	032-880-7965	
접근권한자	문화시설담당	문화예술과	032-880-7961	
	주무관	문화예술과	032-864-8100	

### 4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	촬영일로부터 30일	아트애비뉴27

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

### 5. 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항

본 기관은 아래와 같이 고정형 영상정보처리기기 설치 및 관리 등을 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 영상정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	담당자	전화번호	비고
케이티텔레캅	청사 CCTV 운영·관리 업무	1588-0112	

## 6. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법: 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 본 기관을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소: 문화예술과 문화시설팀(아트애비뉴27)

## 7. 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 고정형 영상정보 관리책임자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하여야 합니다.

## 8. 개인영상정보의 안전성 확보조치

- 개인영상정보 보호를 위하여 사용자별 권한 부여(비밀번호)로 접근 통제 및 제한
- 처리하는 개인영상정보는 전용회선을 이용하여 외부망과 분리하여 안전하게 관리
- 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 제한구역으로 설정하고 개인영상정보 확인에 대한 관리대장 기록
- 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 제한구역 설정, 잠금장치를 설치로 접근 권한자 이외의 외부인 차단

## 9. 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 변경에 관한 사항

이 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 2025년 12월 31일을 기준으로 작성되었으며, 본 운영·관리 방침의 추가, 삭제, 수정 등의 변동사항이 있을 경우 미추홀구 홈페이지를 통해 공지하도록 하겠습니다.

## 【 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 】

본 인천광역시 미추홀구 도화2·3동 주민문화센터(이하 본 기관이라 함)은 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침을 통해 본 기관에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 관리되고 있는지 알려드립니다.

### 1. 고정형 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

본 기관은 개인정보보호법 제25조 제1항에 따라 다음과 같은 목적으로 고정형 영상정보처리기기를 설치·운영 합니다.

- 시설안전 및 화재 예방을 위하여 필요한 경우

### 2. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위	
도화2·3동 주민문화센터 (15대)	옥외 5개(화단, 주출입구 2개, 주차장, 사무실 입구), 엘리베이터 안, 1층 복도, 2층 체력단련장, 2층 복도, 3층 다목적실, 3층 복도, 4층 체험실, 4층 전시장, 4층 복도, 옥탑 출입구	100m 이내

### 3. 관리책임자 및 접근권한자

귀하의 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 민원을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 관리책임자를 두고 있습니다.

구 분	직 위	소 속	전화번호	비고
관리책임자	문화예술과장	문화예술과	032-880-7965	
접근권한자	문화시설팀장	문화예술과	032-880-7961	
	주무관	문화예술과	032-880-7964	

### 4. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영시간	보관기간	보관장소
24시간	촬영일로부터 90일	도화2·3동 주민문화센터 사무실

- 처리방법 : 개인영상정보의 목적 외 이용, 제3자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록·관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

### 5. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

- 확인 방법: 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 본 기관을 방문하시면 확인 가능합니다.
- 확인 장소: 도화2·3동 주민문화센터 사무실

## 6. 정보주체의 개인영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

귀하는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 고정형 영상정보 관리책임자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

본 기관은 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하여야 합니다.

## 7. 개인영상정보의 안전성 확보조치

- 개인영상정보 보호를 위하여 사용자별 권한 부여(비밀번호)로 접근 통제 및 제한
- 처리하는 개인영상정보는 전용회선을 이용하여 외부망과 분리하여 안전하게 관리
- 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 제한구역으로 설정하고 개인영상정보 확인에 대한 관리대장 기록
- 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 제한구역 설정, 잠금장치를 설치로 접근 권한자 이외의 외부인 차단

## 8. 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침 변경에 관한 사항

이 고정형 영상정보처리기기 운영·관리 방침은 2025년 12월 31일을 기준으로 작성되었으며, 본 운영·관리 방침의 추가, 삭제, 수정 등의 변동사항이 있을 경우 미추홀구 홈페이지를 통해 공지하도록 하겠습니다.